

# Notulen

Vergadering  
Oudercommissie De Zeppelin

Aanwezig  
Daniëlle van Leerdam (vz), Laura Floris (pm), Marcella Stam (sec), Ilya Odijk (lid), Jurna Bes (lid), Annet van Kleef (lid), Fatma Vursavas (lid), Mara Kaandorp (aspirant-lid), Daniëlle van den Haak (aspirant-lid), Melanie Sprengeling (aspirant-lid) en Bianca Dingjan (teamlid)

Afwezig  
Sanne Kaandorp

Kopie aan  
Jorinde Rutte-Brink

Van  
Marcella Stam

E-mailadres  
or.zeppelin@blosse.nl

Datum vergadering  
5 maart 2024

## 1. Opening en vaststelling agenda

Daniëlle opent de vergadering. De agenda wordt vastgesteld.

## 2. Mededelingen

- Update van de kelderbox. De OC-spullen zijn verhuisd. De OC-spullen staan nu in de achterste kelderboxen direct naast elkaar.
- De kelderbox is nog wel vochtig.
- Het plan is om de kerststerren (hoog en droog) op te hangen.

## 3. Ingekomen post

- Declaraties team december viering.

## 4. Mededelingen vanuit team en directie.

- Evaluatieformulier logboek
- Nieuw meubilair is binnengekomen. Er zijn nu verschillende typen werkplekken beschikbaar in de klas. Het meubilair is goed ontvangen door de leerlingen.
- De talentendag heeft plaatsgevonden. Het is een groot succes geweest. De middag wordt nog verder geëvalueerd, maar het idee is om dit jaarlijks terug te laten keren.

## 5. Notulen vorige vergadering d.d. 6 februari 2024.

De notulen zijn goedgekeurd.

## 6. Evaluatie Carnaval (13 februari, 2024)

De organisatie van de Vossenjacht wordt door het team ook nog geëvalueerd. Verzoek om de allergie commissie eerder te informeren over de traktaties.

## 7. Pasen 2024 - Stand van Zaken

Op 4 maart is er versierd. Na de tweede oproep waren er gelukkig genoeg hulpouders. Het Paasfeest krijgt dit jaar een andere invulling. De kleuters starten in de kerk. De andere groepen komen volgens een schema naar de kerk en volgen met hun klas de Kruisgang. Na afloop gaan zij op het voetbalveldje aan de Jan Glijnisweg eieren zoeken.

Alle groepen, behalve de groepen 1/2 starten met het Paasontbijt.  
De groepen 1/2 hebben een Paasbrunch.

Met deze invulling zijn er geen klaar-overs nodig.  
De Palmpasestokken gaan dit jaar naar de Raatstede.

#### **8. Schoolreisje schooljaar 2024-2025**

Deze week bespreken Ijja en Femke de schoolreisdata, rekening houdend met de data van de schoolfotograaf.

De commissie gaat volgende week de bestemmingen week bespreken.

Busmaatschappij van de laatste keer is goed bevallen.

Belangrijk dat bij alle communicatie wordt gezegd dat ouders wachten ter hoogte van het grasveld en niet bij de huizen. Ook moet het bericht in Kwieb aangepast worden.

#### **9. Ouderbijdrage en begroting/budgetoverzicht 2023/2024.**

De begroting staat op de Google Drive.

Daniëlle, Laura en Marcella hebben de brief opgesteld over de ouderbijdrage van schooljaar 2024/2025. De brief staat op de agenda van de eerstvolgende MR vergadering.

#### **10. PR Oudercommissie**

Als we volgende keer compleet zijn maken we een groepsfoto.

#### **11. Actielijst**

- Het ophangen van de kerststerren wordt toegevoegd aan de Actielijst.

#### **12. Wvttk / Rondvraag**

- Geen

#### **13. Sluiting**

De vergadering sluit om 20:38 uur.

#### **14. Actielijst**

Actienr.	Actie	Door	Datum vergadering	Gereed
1	Voorstellen OC in Kwieb met foto.	Marcella	05/09/2023	
2	Bericht Kwieb en brief opstellen voor ouders over de ouderbijdrage schooljaar 2024-2025	Laura, Daniëlle en Marcella	28/11/2023	v
3	Peiling aanwezigheid Paasviering	Marcella	06/02/2024	n.v.t.
4	Verhuizing spullen OC naar achterste 2 kelderboxen	OC-leden	06/02/2024	v
5	Ophangen kerststerren in kelderbox	OC	05/03/2024	