

Notulen

Vergadering

Oudercommissie De Zeppelin

Aanwezig

Daniëlle van Leerdam (vz), Laura Floris (pm), Marcella Stam (sec), Ilja Odijk (lid), Jurna Bes (lid), Annet van Kleef (lid), Fatma Vursavas (lid), Daniëlle van den Haak (lid), Melanie Sprenkeling (lid), Hulya Yeniay (lid), Bianca Dingjan (teamlid), Leander Jensen

Afwezig

Kopie aan

Jorinde Rutte-Brink

Van

Marcella Stam

E-mailadres

or.zeppelin@blosse.nl

Datum vergadering

13 mei 2025

1. Opening en vaststelling agenda

Daniëlle opent de vergadering en heet Leander welkom.

We beginnen met een voorstelronde. De agenda wordt vastgesteld.

2. Mededelingen

- De Zeppelin heeft informatie over een school abonnement voor het Zuiderzee museum ontvangen. In verband met het 20-jarig jubileum zijn de leerlingen hier ook naar toe geweest. We bespreken welke kosten er allemaal nog bij komen: parkeren, koffie, activiteiten/workshops? Het is wel een educatief uitje. Nadeel is ook dat je weersafhankelijk bent. We concluderen dat dit uitje niet binnen het budget valt.
- Het eerste Sinterklaas overleg heeft plaats gehad. Er wordt gesproken over mogelijk een andere opzet voor de Sint viering. Dit gaat de commissie verder onderzoeken en uitwerken. Het budget blijft hetzelfde.

3. Ingekomen post

- Info abonnement Zuiderzee museum

4. Mededelingen vanuit team en directie.

- Na de meivakantie weer lekker van start. De laatste 9 weken van het schooljaar zijn ingegaan.

5. Notulen vorige vergadering d.d. 1 april, 2025

De notulen zijn goedgekeurd.

6. Evaluatie Pasen (18 april)

De alternatieve methode voor de Palmpasestok naar de Raatstede was een succes. Alles is goed gegaan: het naar buiten gaan van alle leerlingen en de intekenlijsten voor de lunch. Het was een mooie dienst. Het koor bestond uit de groepen 6 en een ouder was dirigent.

7. Schoolreisjes 2025/2026.

De schoolreisjes en de schoolreisdata zijn bepaald. Na wat last minute wijzigingen in verband met de indeling van de klassen voor volgend schooljaar, zijn de parken en bussen geboekt. IJla gaat inventariseren welke OC-leden eventueel welke dagen meekunnen met de schoolreisjes.

8. Avond4Daagse (2-5 juni 2025)

De Avond4Daagse vindt dit jaar ook weer plaats van maandag 2 juni tot en met donderdag 5 juni. Alles is voorbereid. Er zijn sponsors gevonden voor alle traktaties. KEO wilde gelukkig ook dit jaar weer de zonnebloemen sponsors.

9. Ouderbijdrage en begroting/budgetoverzicht 2024/2025.

De schoolreisjes en het busvervoer is aanzienlijk duurder.

Het plan is ook dit schooljaar in juni de ouderbijdrage voor volgend schooljaar (2025/2026) weer te incasseren net als vorig jaar. Dit is voorgelegd aan de MR. Er is één wijziging: de schoolreisbijdrage wordt €32,50 in verband met het duurder worden van de schoolreisjes. Daarmee blijft er €17,50 over voor de overige activiteiten.

10. PR Oudercommissie

Op 1 april zijn er foto's gemaakt van alle OC leden. Leerling Jayden heeft hier een mooie collage van gemaakt. Volgende week wordt een bericht geplaatst in Kwieb met daarin info over de oudercommissie en de vacature van volgend schooljaar.

11. Actielijst

- De groepsfoto is inmiddels gemaakt. Het is een collage van losse foto's.
- Het voorstellen van de oudercommissie in Kwieb gebeurt volgende week. Daarom blijft deze nog één keer op de actielijst staan.
- De beschikbaarheid van de oudercommissieleden is gepeild.
- Er is wel al wat versiering voor school gekocht. We kijken online voor nog meer decoratiemateriaal.

12. Wvttk / Rondvraag

- De laatste vergadering/bijeenkomst vindt plaats in 't Honk of buiten.

13. Sluiting

De vergadering sluit om 21:20 uur.

Actielijst

Actienr.	Actie	Door	Datum vergadering	Gereed
1	Voorstellen OC in Kwieb met foto.	Marcella	05/09/2023	
2	Fotoproject OC ipv groepsfoto	Marcella	28/01/2025	V
3	Peiling aanwezigheid Avond4Daagse	Marcella	01/04/2025	V
4	Zomerversiering voor laatste schoolweken		01/04/2025	